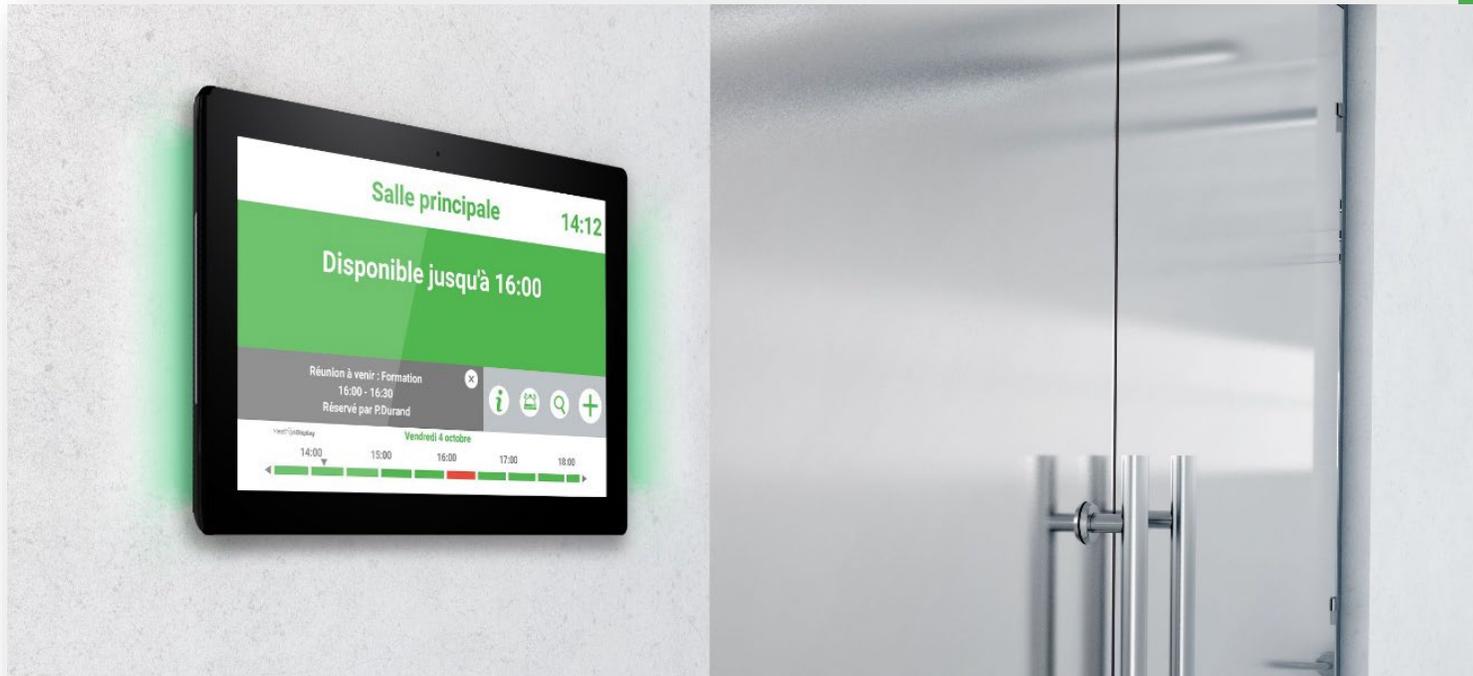




Meeting **4Display**
Quick Start Guide
v2.5

Meeting4Display



Meeting4Display vous permet d'afficher le nom de la salle, son état d'occupation, les informations concernant la réunion en cours (nom, organisateur...), ainsi que les informations relatives aux autres réunions prévues dans la journée.

A partir de la tablette, vous pouvez réserver une salle, rechercher un créneau libre...



Configurer votre serveur de messagerie



Suivez les instructions du fichier PDF correspondant à votre environnement

Office365 :

[MT4D-Office365Configuration \(FR\).pdf](#)

Google Calendar (G-Suite) :

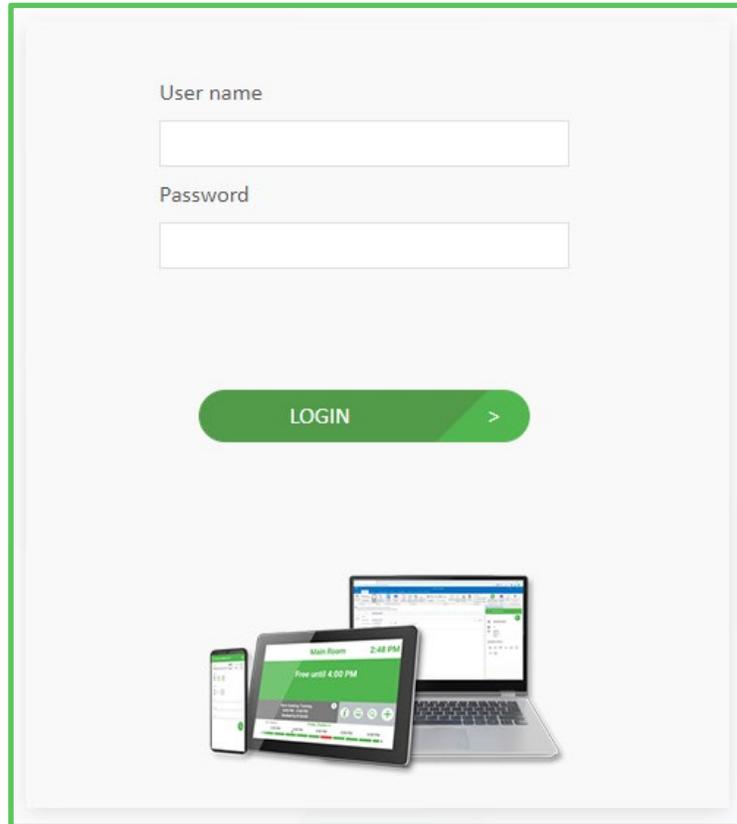
[MT4D-GsuiteConfiguration \(FR\).pdf](#)

Exchange :

[MT4D-ExchangeConfiguration \(FR\).pdf](#)



Configurer votre serveur Meeting4Display



User name

Password

LOGIN >



Connectez vous sur
<https://eval.meeting4display.com>

<- Utilisez votre identifiant et mot de passe (fourni dans l'email)



Configurer votre serveur Meeting4Display



Calendar configuration

Manage credentials to connect to the server Save Cancel ✕

Calendar system Office 365
 Exchange
 Google Calendar (G-suite)

Server address

Account address

Client ID

Tenant ID

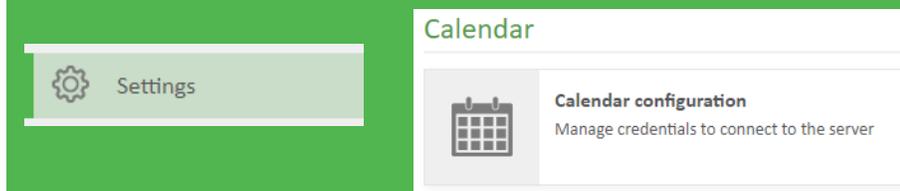
Client Secret

Test connection

Cliquer sur le bouton [Test connection] pour vérifier les paramètres de connexion.
Cliquer sur le bouton [Save] pour valider vos paramètres.

Saisir les informations de connexion
au serveur de messagerie Office 365

Menu Settings > Calendar configuration



<- Saisir les informations utiles



Configurer votre serveur Meeting4Display



Calendar configuration

Manage credentials to connect to the server Save Cancel ✕

Calendar system Office 365
 Exchange
 Google Calendar (G-suite)

Project name

Account address

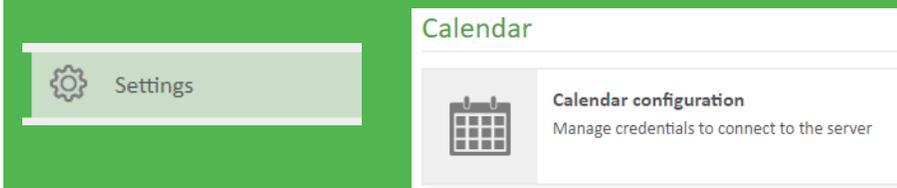
Google credentials

Test connection

Cliquer sur le bouton [Test connection] pour vérifier les paramètres de connexion.
Cliquer sur le bouton [Save] pour valider vos paramètres.

Saisir les informations de connexion
au serveur de messagerie G Suite

Menu Settings > Calendar configuration



<- Saisir les informations utiles
Télécharger le fichier .json



Configurer votre serveur Meeting4Display



Calendar configuration

Manage credentials to connect to the server Save Cancel X

Calendar system Office 365
 Exchange
 Google Calendar (G-suite)

Server address

Account name

Password Cancel

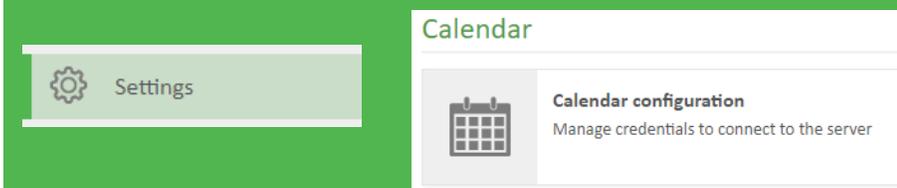
Domain

Test connection

Cliquer sur le bouton [Test connection] pour vérifier les paramètres de connexion.
Cliquer sur le bouton [Save] pour valider vos paramètres.

Saisir les informations de connexion
au serveur de messagerie Exchange

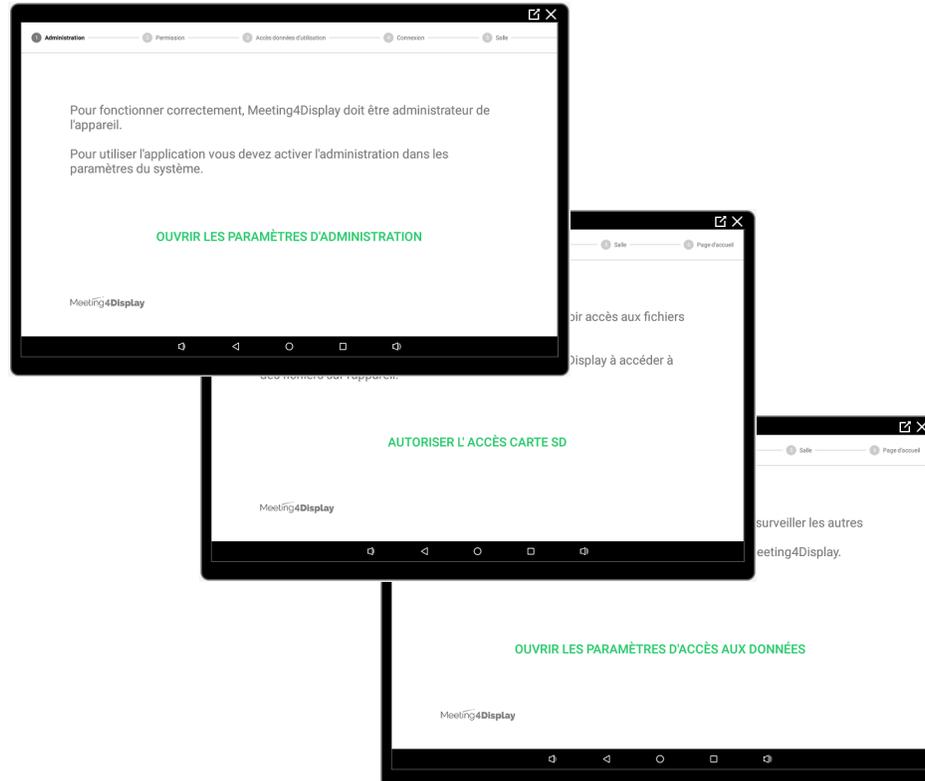
Menu Settings > Calendar configuration



<- Saisir les informations utiles



Configurer votre écran tactile



Exécuter le programme Meeting4Display.apk

- Activer l'administration de périphérique pour l'application.
 - Autoriser l'accès carte SD
 - Ouvrir les paramètres d'accès aux données
-



Configurer votre écran tactile

Vous pouvez définir et tester les informations de connexion au serveur Meeting4Display

URL du serveur Meeting4Display
https://eval.meeting4display.com

Identifiant société
identifiant

Mot de passe de connexion

TEST

Meeting4Display

SUIVANT >

- Saisir les informations de connexion au serveur Meeting4Display (informations fournies dans le mail)
- Cliquer sur [TEST] pour vérifier les informations de connexion



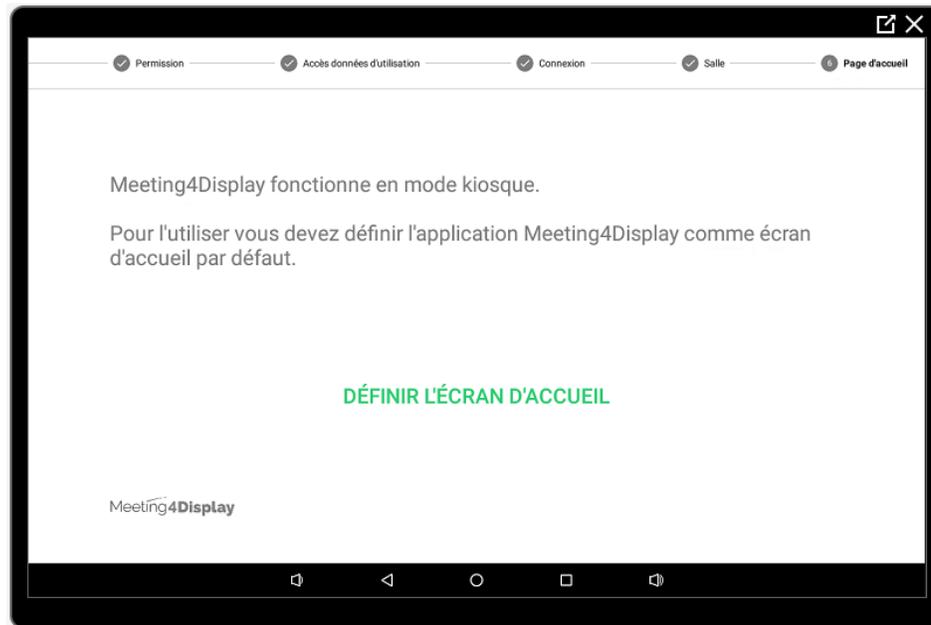
Configurer votre écran tactile



- Sélectionner la salle de réunion
- Cliquer sur la loupe afin de visualiser la liste des salles



Configurer votre écran tactile



- Définir l'écran d'accueil



Votre écran tactile est configuré



- L'application Meeting4Display est opérationnelle



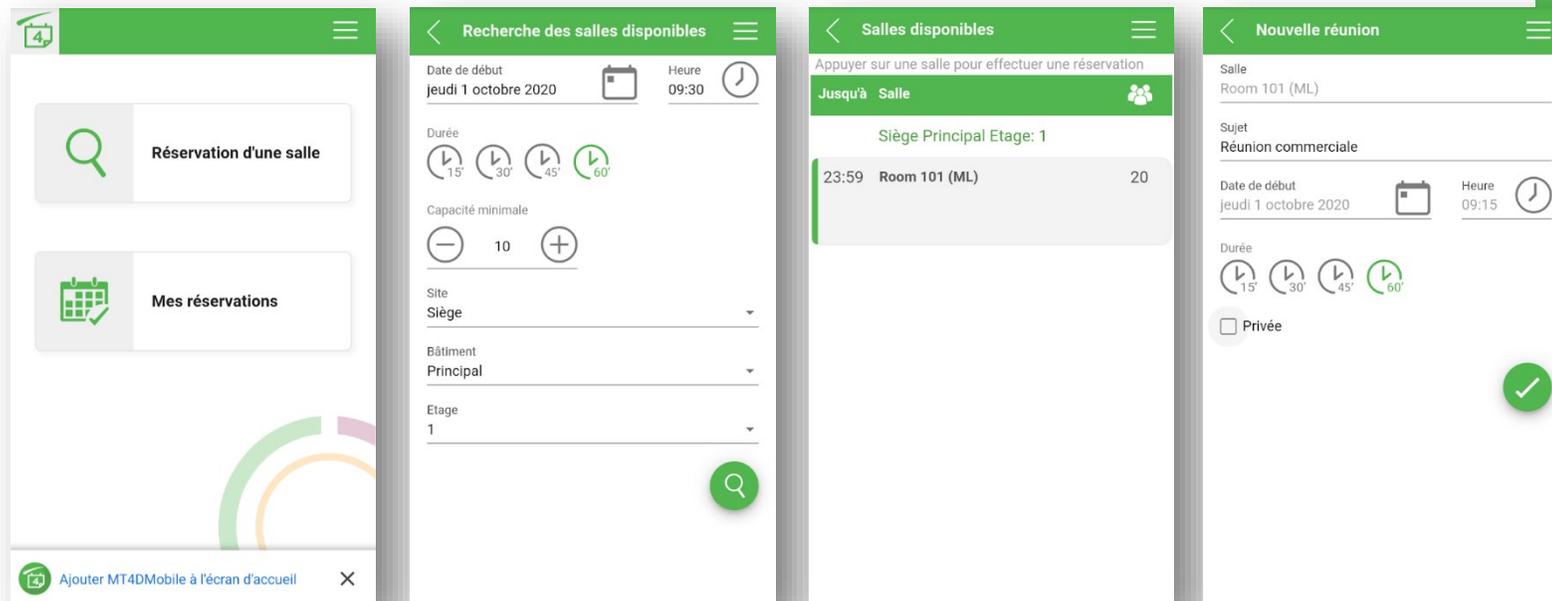
Afficher votre logo sur l'écran tactile



- Copier ce logo dans le dossier /sdcard/Meeting4Display sur l'écran tactile sous le nom logo.png (ce logo doit respecter le ratio 300 x 128).



Meeting4Mobile

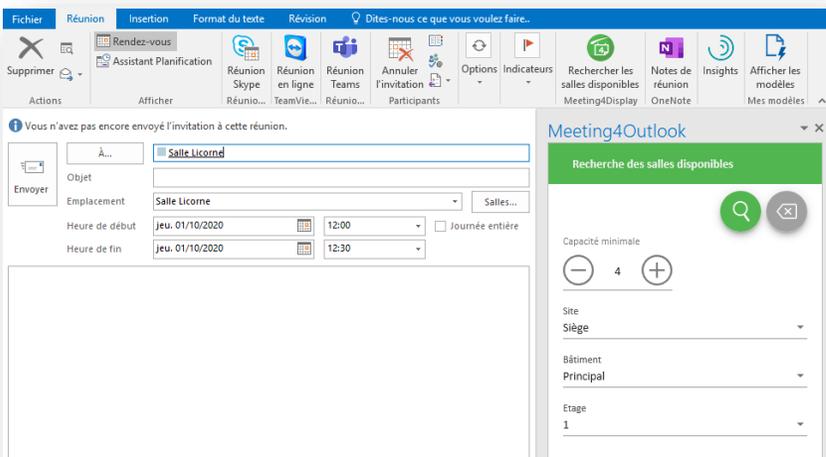


- Permet de réserver une salle et de gérer ses réservations depuis un téléphone portable Android ou iOS
- Application web ne nécessitant pas d'installation mais proposant de d'ajouter un raccourci à l'écran d'accueil

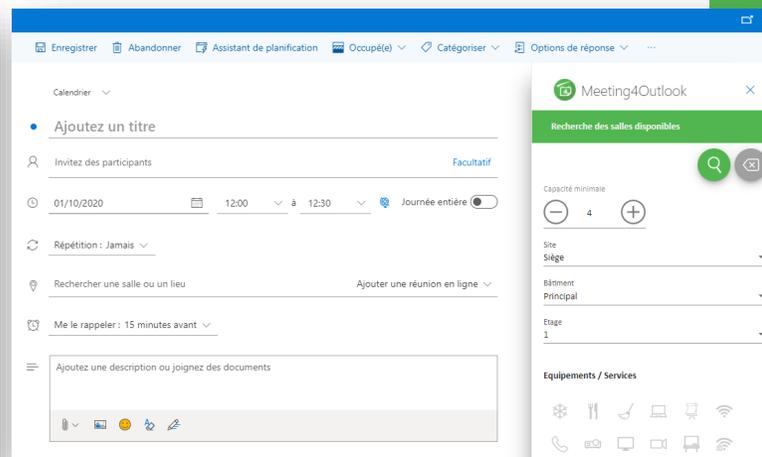


Meeting4Outlook

Client Outlook traditionnel



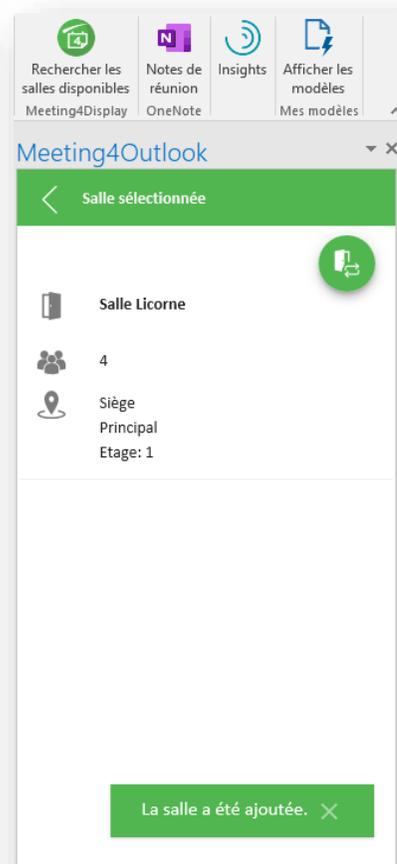
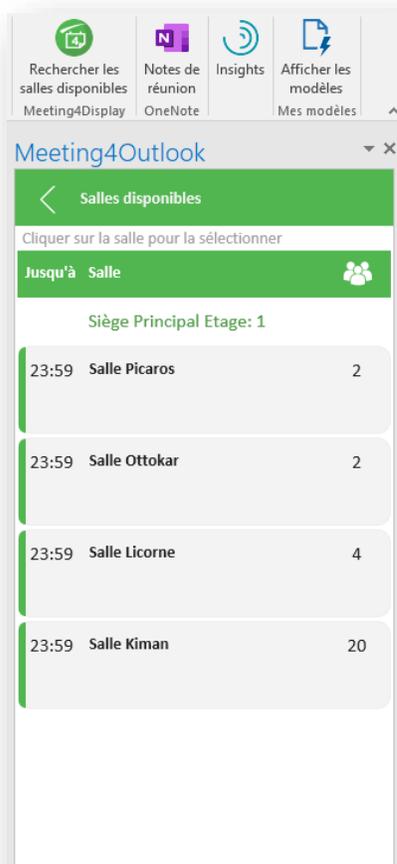
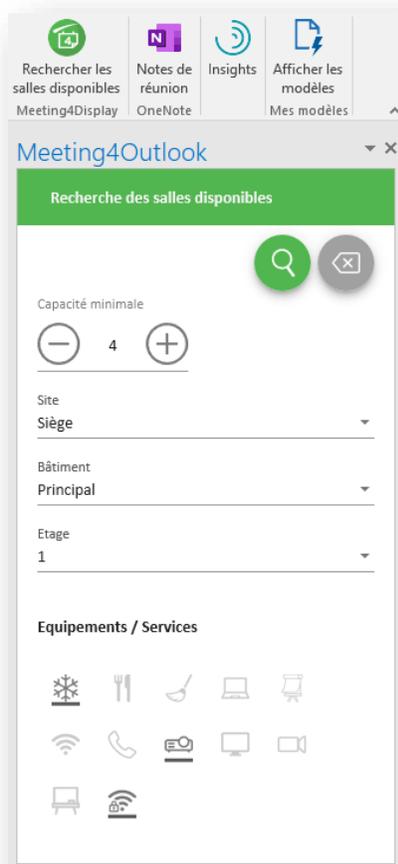
Outlook 365



- Complément Outlook (client lourd et Office 365) permettant de rechercher et de réserver les salles de réunion.
- Les utilisateurs continuent de créer des réunions comme avant, avec l'assistance de l'add-in pour trouver et sélectionner une salle.



Meeting4Outlook



- La recherche permet d'afficher toutes les salles, ou alors de définir la capacité minimale, la localisation et les équipements souhaités.
- Une fois la salle sélectionnée, elle sera automatiquement ajoutée à la réunion en cours de création.



Contacts

Une équipe multilingue est à votre disposition pour vous assister dans l'installation, la mise en œuvre, le paramétrage et l'exploitation de la solution Meeting4Display.

Tel : +33 (0)2 41 22 70 00

support@telelogos.com

www.telelogos-meeting4display.com



3, Avenue du Bois l'Abbé, 49070 Beaucouzé,
Tel : +33 (0) 2 41 22 70 00